

CODIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA CEAMO

| Código de Clasificación | Niveles                          |                          | Valor Documental |   |     | Plazos de Conservación |         | Disposición Documental |   |    | Clasificación de la Información |   |   | Observaciones |
|-------------------------|----------------------------------|--------------------------|------------------|---|-----|------------------------|---------|------------------------|---|----|---------------------------------|---|---|---------------|
|                         | Secciones                        |                          | A                | L | F/C | A.T.                   | A.C.    | B                      | M | AH | P                               | C | R |               |
| 1S                      | CONSEJO GENERAL                  |                          |                  |   |     |                        |         |                        |   |    |                                 |   |   |               |
| SERIE                   | SUBSERIE                         |                          |                  |   |     |                        |         |                        |   |    |                                 |   |   |               |
| 1S                      | ACTAS DE SESIONES                |                          |                  |   |     |                        |         |                        |   |    |                                 |   |   |               |
|                         | 1S.1.1                           | SESIONES ORDINARIAS      |                  | X |     |                        | 10 años |                        |   | X  |                                 | X |   |               |
|                         | 1S.1.2                           | SESIONES EXTRAORDINARIAS |                  | X |     |                        | 10 años |                        |   | X  |                                 | X |   |               |
| 2S                      | PRESIDENCIA                      |                          |                  |   |     |                        |         |                        |   |    |                                 |   |   |               |
| SERIE                   | SUBSERIE                         |                          |                  |   |     |                        |         |                        |   |    |                                 |   |   |               |
| 2S.1                    | CORRESPONDENCIA                  |                          | X                | X |     | 1 año.                 |         | X                      |   |    |                                 |   | X |               |
| 2S.2                    | DICTAMENES                       |                          |                  | X |     |                        | 10 años |                        |   | X  |                                 | x |   |               |
| 2S.3                    | OPINIONES TECNICAS               |                          |                  | X |     |                        | 10 años |                        |   | X  |                                 | X |   |               |
| 2S.4                    | RECOMENDACIONES                  |                          |                  | X |     |                        | 10 años |                        |   | X  |                                 | X |   |               |
| 2S.5                    | CUADERNILLO DE ANTECEDENTES      |                          |                  | X |     |                        | 10 años |                        |   | X  |                                 | X |   |               |
| 2S.6                    | ARBITRAJES                       |                          |                  | X |     |                        | 10 años |                        |   | X  |                                 | X |   |               |
| 2S.7                    | LAUDOS.                          |                          |                  | X |     |                        | 10 años |                        |   | x  |                                 | X |   |               |
| 3S                      | SECRETARIA EJECUTIVA             |                          |                  |   |     |                        |         |                        |   |    |                                 |   |   |               |
| SERIE                   | SUBSERIE                         |                          |                  |   |     |                        |         |                        |   |    |                                 |   |   |               |
| 3S.1                    | CONVOCATORIAS                    |                          |                  |   |     |                        |         |                        |   |    |                                 |   |   |               |
|                         | 3S.1.1                           | SESIONES ORDINARIAS      |                  | X |     |                        | 10 años |                        |   | X  |                                 | X |   |               |
|                         | 3S.1.2                           | SESIONES EXTRAORDINARIAS |                  | X |     |                        | 10 años |                        |   | X  |                                 | X |   |               |
| 4S                      | SUBCOMISION JURIDICA             |                          |                  |   |     |                        |         |                        |   |    |                                 |   |   |               |
| SERIE                   | SUBSERIE                         |                          |                  |   |     |                        |         |                        |   |    |                                 |   |   |               |
| 4S.1                    | CORRESPONDENCIA                  |                          | X                | X |     | 1 año.                 |         | X                      |   |    |                                 |   | x |               |
| 4S.2                    | ACUERDOS CON MODULOS DE ATENCION |                          |                  | X |     |                        | 10 años | X                      |   |    |                                 |   | X |               |
| 4S.3                    | CONVENIOS                        |                          |                  |   |     |                        |         |                        |   |    |                                 |   |   |               |
|                         | 4S.3.1                           | ORGANISMOS PRIVADOS      |                  | X |     |                        | 10 años |                        |   | X  |                                 |   | X |               |
|                         | 4S.3.2                           | ORGANISMOS PUBLICOS      |                  | X |     |                        | 10 años |                        |   | X  |                                 |   | X |               |

|              |                                       |                        |   |   |  |        |            |   |  |   |   |   |   |
|--------------|---------------------------------------|------------------------|---|---|--|--------|------------|---|--|---|---|---|---|
| 4S.4         | ANTEPROYECTOS DE LAUDOS               |                        |   | X |  |        | 10 años    | X |  |   |   | X |   |
| 4S.5         | MARCO JURIDICO                        |                        |   | X |  |        | INDEFINIDO |   |  | X | X |   |   |
| <b>5S</b>    | <b>SUBCOMISION MEDICA</b>             |                        |   |   |  |        |            |   |  |   |   |   |   |
| <b>SERIE</b> | <b>SUBSERIE</b>                       |                        |   |   |  |        |            |   |  |   |   |   |   |
| 5S.1         | CORRESPONDENCIA                       |                        | X | X |  | 1 año. |            | X |  |   |   |   | X |
| 5S.2         | QUEJAS ADMITIDAS Y RECHAZADAS         |                        |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X |   |   | X |
| 5S.3         | ACUERDOS DE INVESTIGACION             |                        |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X |   |   | X |
| 5S.4         | GESTIONES DE COMUNICACION             |                        |   |   |  |        |            |   |  |   |   |   |   |
|              | 5S.4.1                                | ACADEMIAS              | X |   |  | 1 año. |            | X |  |   | X |   |   |
|              | 5S.4.2                                | COLEGIOS               | X |   |  | 1 año. |            | X |  |   | X |   |   |
|              | 5S.4.3                                | ASOCIACIONES           | X |   |  | 1 año. |            | X |  |   | X |   |   |
| 5S.5         | OPNIONES TECNICO-MEDICAS              |                        |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X |   | X |   |
| 5S.6         | ACUERDOS DE DICTAMENES                |                        |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X |   | X |   |
| 5S.7         | ACUERDO RECOMENDACIONES               |                        |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X |   | X |   |
| <b>6S</b>    | <b>DIRECCION DE DIFUSION</b>          |                        |   |   |  |        |            |   |  |   |   |   |   |
| <b>SERIE</b> | <b>SUBSERIE</b>                       |                        |   |   |  |        |            |   |  |   |   |   |   |
| 6S.1         | CORRESPONDENCIA                       |                        |   |   |  |        |            |   |  |   |   |   |   |
|              | 6S.1.1                                | OFICIOS ENVIADOS       | X | X |  | 1 año. |            | X |  |   |   |   | X |
|              | 6S.2.2                                | OFICIOS RECIBIDOS      | X | X |  | 1 año. |            | X |  |   |   |   | X |
| 6S.2         | PROGRAMAS DE CAPACITACION Y CONGRESOS |                        | X |   |  | 1 año. |            | X |  |   | X |   |   |
| 6S.3         | MEDIOS DE DIFUSION                    |                        | X |   |  | 1 año. |            |   |  | X | X |   |   |
| 6S.4         | PROGRAMAS DE DIFUSION DE LA CEAMO     |                        | X |   |  | 1 año. |            |   |  | X | X |   |   |
| 6S.5         | CURSOS DE BIOTICA                     |                        | X |   |  | 1 año. |            | X |  |   | X |   |   |
| 6S.6         | INVESTIGACIONES                       |                        |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X | X |   |   |
| 6S.7         | PROGRAMAS DE MEDICINA TRADICIONAL     |                        | X |   |  | 1 año. |            | X |  |   | X |   |   |
| 6S.8         | INFORMES TRIMESTRALES                 |                        |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X | X |   |   |
| <b>7S</b>    | <b>MODULO DE ATENCION UNO</b>         |                        |   |   |  |        |            |   |  |   |   |   |   |
| <b>SERIE</b> | <b>SUBSERIE</b>                       |                        |   |   |  |        |            |   |  |   |   |   |   |
| 7S.1         | ORIENTACIONES                         |                        |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X |   | X |   |
| 7S.2         | ASESORIAS                             |                        |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X |   | X |   |
| 7S.3         | GESTIONES INMEDIATAS                  |                        |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X |   | X |   |
| 7S.4         | QUEJAS                                |                        |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X |   | X |   |
| 7S.5         | OFICIOS ENVIADOS                      |                        | X | X |  | 1 año. |            | X |  |   |   |   | X |
| 7S.6         | AUDIENCIAS                            |                        |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X |   | X |   |
|              | 7S.6.1                                | MÉDICO INFORMATIVA     |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X |   | X |   |
|              | 7S.6.2                                | AUDIENCIA CONCILIACIÓN |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X |   | X |   |

| 8S    |                                    | MODULO DE ATENCION DOS                 |   |   |  |        |            |   |  |   |   |   |
|-------|------------------------------------|--|---|---|--|--------|------------|---|--|---|---|---|
| SERIE | SUBSERIE                           |  |   |   |  |        |            |   |  |   |   |   |
| 8S.1  | ORIENTACIONES                      |  |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X | X |   |
| 8S.2  | ASESORIAS                          |  |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X | X |   |
| 8S.3  | GESTIONES INMEDIATAS               |  |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X | X |   |
| 8S.4  | QUEJAS                             |  |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X | X |   |
| 8S.5  | OFICIOS ENVIADOS                   |  | X | X |  | 1 año. |            | X |  |   |   | X |
| 8S.6  | AUDIENCIAS                         |  |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X | X |   |
|       | 8S.6.1                             | MÉDICO INFORMATIVA                     |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X | X |   |
|       | 8S.6.2                             | AUDIENCIA CONCILIACIÓN                 |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X | X |   |
| 9S    |                                    | DEPARTAMENTO DE INFORMATICA Y SISTEMAS |   |   |  |        |            |   |  |   |   |   |
| SERIE | SUBSERIE                           |  |   |   |  |        |            |   |  |   |   |   |
| 9S.1  | CORRESPONDENCIA                    |  |   |   |  |        |            |   |  |   |   |   |
|       | 9S.1.1                             | OFICIOS RECIBIDOS                      | X |   |  | 1 año. |            | X |  |   |   | X |
|       | 9S.1.2                             | OFICIOS ENVIADOS                       | X |   |  | 1 año. |            | X |  |   |   | X |
| 9S.2  | BASE DE DATOS                      |  |   |   |  |        |            |   |  |   |   |   |
|       | 9S.2.1                             | SAQMED                                 |   | X |  |        | INDEFINIDO |   |  | X | X |   |
|       | 9S.2.2                             | SAQMEDO                                |   | X |  |        | INDEFINIDO |   |  | X | X |   |
|       | 9S.2.3                             | SAQMEDOV2                              |   | X |  |        | INDEFINIDO |   |  | X | X |   |
|       | 9S.2.4                             | SAQMEDO2019                            |   | X |  |        | INDEFINIDO |   |  | X | X |   |
| 9S.3  | INFORMES ESTADISTICOS              |  |   | X |  |        | 10 años    |   |  | X | X |   |
| 9S.4  | MANTENIMIENTO DE EQUIPO Y SISTEMAS |  | X |   |  | 1 año. |            | X |  |   |   | X |



|      |                     |  |   |   |   |        |            |   |  |  |   |   |  |
|------|---------------------|--|---|---|---|--------|------------|---|--|--|---|---|--|
|      | 2C.1.1              | OFICIOS ENVIADOS   | X |   |   | 1 año. |            | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.1.2              | OFICIOS RECIBIDOS  | X |   |   | 1 año. |            | X |  |  |   | X |  |
| 2C.2 | RECURSOS HUMANOS    |  |   |   |   |        |            |   |  |  |   |   |  |
|      | 2C.2.1              | EXPEDIENTE DE PERSONAL   | X | X |   |        | INDEFINIDO | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.2.2              | EXPEDIENTE CONSEJEROS  | X | X |   |        | INDEFINIDO | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.2.3              | RECIBOS DE NOMINA  |   | X |   |        | 10 AÑOS    | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.2.4              | INCIDENCIAS  | X | X |   |        | 10 AÑOS    | X |  |  |   | X |  |
| 2C.3 | RECURSOS MATERIALES |  |   |   |   |        |            |   |  |  |   |   |  |
|      | 2C.3.1              | RECIBO DE MATERIAL   | X |   |   | 1 año. |            | X |  |  | X |   |  |
|      | 2C.3.2              | PARQUE VEHICULAR   | X |   |   |        | 10 AÑOS    | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.3.3              | COTIZACIONES Y CONTRATOS DE SERVICIOS                          | X |   |   | 1 año. |            | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.3.4              | RESGUARDOS   | X |   |   | 1 año. |            | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.3.5              | CATALOGO DE PROVEDORES   | X |   |   |        | 10 AÑOS    | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.3.6              | FACTURAS E INVENTARIOS DE MOBILIARIO                           | X | X |   |        | 10 AÑOS    | X |  |  |   | X |  |
| 2C.4 | RECUROS FINANCIEROS |  |   |   |   |        |            |   |  |  |   |   |  |
|      | 2C.4.1              | POLIZAS DIARIO, INGRESOS Y EGRESOS                             |   |   | X |        | 10 años    | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.4.2              | CONTRATOS Y ESTADO DE CUENTA DE BANCOS                         |   |   | X |        | 10 AÑOS    | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.4.3              | CLS'S Y MODIFICACIONES PRESUPUESTALES                          |   |   | X |        | 10 años    | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.4.4              | OFICIOS FINANZAS   | X |   | . | 1 año. |            | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.4.5              | COPIAS POLIZAS CHEQUES   |   |   | X | 1 año. |            | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.4.6              | AUXILIAR BANCOS  |   |   | X |        | 10 AÑOS    | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.4.7              | SINPRES: CONTRASEÑA/PRESUPUESTO                                | X |   |   |        | 10 AÑOS    | X |  |  |   | X |  |
| 2C.5 | CONTABILIDAD        |  |   |   |   |        |            |   |  |  |   |   |  |
|      | 2C.5.1              | EXPEDIENTE FISCAL PERMANENTE                                   |   |   | X |        | 10 años    | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.5.2              | ESTADOS FINANCIEROS DEL EJERCICIO                              |   |   | X |        | 10 años    | X |  |  |   | X |  |
|      | 2C.5.3              | EXPEDIENTE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL |   |   | X |        | 10 AÑOS    | X |  |  |   | X |  |

|              |                                |   |   |   |   |        |         |   |  |   |  |   |   |
|--------------|--------------------------------|---|---|---|---|--------|---------|---|--|---|--|---|---|
|              | 2C.5.4                         | EXPEDIENTE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES |   |   | X |        | 10 AÑOS |   |  | X |  | X |   |
| <b>3C</b>    | <b>UNIDAD DE TRANSPARENCIA</b> |   |   |   |   |        |         |   |  |   |  |   |   |
| <b>SERIE</b> | <b>SBSERIE</b>                 |   |   |   |   |        |         |   |  |   |  |   |   |
| 3C.1         | CORRESPONDENCIA                |   |   |   |   |        |         |   |  |   |  |   |   |
|              | 3C.1.1                         | OFICIOS RECIBIDOS                                   | X | X |   | 1 año. |         | X |  |   |  |   | X |
|              | 3C.1.2                         | OFICIOS ENVIADOS                                    | X | X |   | 1 año. |         | X |  |   |  |   | X |
| 3C.2         | SOLICITUDES DE INFORMACION     |   |   |   |   |        |         |   |  |   |  |   |   |
| 3C.3         | CONTESTACION DE SOLICITUDES    |   |   |   |   |        |         |   |  |   |  |   |   |
| 3C.4         | RECURSOS DE REVISION           |   |   |   |   |        |         |   |  |   |  |   |   |
| 3C.5         | INFORMES                       |   |   |   |   |        |         |   |  |   |  |   |   |

| Valor Documental |   |     | Plazos de Conservación |    | Disposición Documental |   |    | Clasificación de la Información |   |   |
|------------------|---|-----|------------------------|----|------------------------|---|----|---------------------------------|---|---|
| A                | L | F/C | AT                     | AC | B                      | M | AH | P                               | C | R |

**A = ADMINISTRATIVO.**

**AT = ARCHIVO DE TRAMITE**

**B = BAJA**

**P = PUBLICA**

**L = LEGAL**

**AC = ARCHIVO DE ONCENTRACION**

**M = MUESTREO**

**C = CONFIDENCIAL**

**C = FISCAL/CONTABLE**

**AH = ARCHIVO HISTORICO.**

**R = RESERVADA.**